

- [Jugendamt Mansfeld-Südharz](#)

- [Fördern und Schützen als Aufgaben](#)
- [Organisations Struktur](#)
- [Sachgebiete und Fachdienste](#)
- [Angebote und Leistungen](#)
- [Mitarbeiter \(Telefon\ E-Mail\ Raum\)](#)
- [Standorte und Öffnungszeiten](#)

Amtsleitung / Verwaltung - FachAssistenz - Organisation - Sekretariat - (FA)

Amtsleitung / Verwaltung

- [Amtsleitung Verwaltung](#)
- [FachAssistenz Organisation/Sekretariat \(FA\)](#)
- [IT-FachAssistenz Fachanwendungen \(IT-FA\)](#)
- [FörderAnträge-Bearbeitung \(FöA-B\)](#)

Ansprech-Partner

Mitarbeiter/in	Aufgabe/Tätigkeit	Standort / Öffnungszeiten	Raum-Nr.	Telefon	E-Mail
Lange, Katrin	Fachassistentin	Standort Eisleben / Haus 1	Raum 1.01	0 34 64 - 535 34 01	jugendamt@lkmsch.de

Aufgaben / Funktionen

Als Kommunikations-Schnittstelle mit der Annahme und Weiterleitung von eingehenden und ausgehenden Telefonanrufen, FAX-Nachrichten, E-Mails und Post-Sendungen betraut, gehören auch vielfältige organisatorische Aufgaben zum Arbeitsfeld, auf die nicht nur Amtsleitung sondern auch die Mitarbeiter aller Fachdienste im Jugendamt zurückgreifen, um die tägliche Arbeit zu bewältigen.

- [Fördern und Schützen als Aufgaben](#)
- [Organisations Struktur](#)

- [Sachgebiete und Fachdienste](#)
- [Angebote und Leistungen](#)
- [Mitarbeiter \(Telefon\ E-Mail\ Raum\)](#)
- [Standorte und Öffnungszeiten](#)

- [Jugendamt Mansfeld-Südharz](#)

From:

<https://netzwerk-kinderschutz-msh.de/> - **Netzwerk Kinderschutz - Netzwerk Frühe Hilfen - Mansfeld-Südharz**

Permanent link:

https://netzwerk-kinderschutz-msh.de/a_01_arbeitsorganisation/03_abteilung/01_amtsleitung/fa/start

Last update: **2023/10/10 08:20**

