- Jugendamt Mansfeld-Südharz

- Fördern und Schützen als Aufgaben
- Organisations Struktur
- Sachgebiete und Fachdienste
- Angebote und Leistungen
- Mitarbeiter (Telefon\ E-Mail\ Raum)
- Standorte und Öffnungszeiten

Übernahme der Gebühr für Tageseinrichtungen/Tagespflege

Übernahme der Gebühr für Tageseinrichtungen/Tagespflege

Ansprech-Partner

Mitarbeiter/in	Standort / Öffnungszeiten	Raum-Nr	Telefon
Sachbearbeiterin Servicebereich: Annahme & Ausgabe von Anträgen	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 1	0 34 64 - 535 34 71
Sachbearbeiterin Anträge KiTa-Platz / KiTa-Gebührenübernahme	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 9	0 34 64 - 535 35 23
Sachbearbeiter Anträge KiTa-Platz / KiTa-Gebührenübernahme	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 5	0 34 64 - 535 34 84
Sachbearbeiterin KiTa-Gebührenübernahme	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 8	0 34 64 - 535 34 68
Sachbearbeiterin KiTa-Gebührenübernahme	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 3	0 34 64 - 535 34 37
Sachbearbeiterin KiTa-Gebührenübernahme	Standort Eisleben / Haus 3	Raum 4	0 34 64 - 535 34 67

Aufgaben / Funktionen

Auf Antrag wird der Elternbeitrag bei Eltern mit geringem Einkommen für den Besuch des Kindes /der Kinder in einer Kindertageseinrichtung übernommen, wenn die Belastung den Eltern und dem Kind nicht zuzumuten ist. Für die Feststellung der zumutbaren Belastung gelten die §§ 82-85, 87, 88 SGB XII.

Benötigte Unterlagen

Für die Bearbeitung des Antrages werden die nachstehenden Unterlagen benötigt. Die vollständige Vorlage der Unterlagen beschleunigt die Bearbeitung des Antrages.

Mit der unterzeichneten Einwilligungserklärung wird das Jugendamt berechtigt, den übernommenen Elternbeitrag direkt an den freien Träger zu überweisen.

- ALG II – Bescheid oder Arbeitslosengeld (ALG I)
- Lohn-/Gehaltsnachweis (für die letzten 3 Monate)
- Betriebswirtschaftliche Auswertung bei Selbständigkeit, Einkommenssteuerbescheid
- Unterhaltsgeld, Übergangsgeld, Gründungszuschuss
- Erziehungsgeld
- Eingliederungshilfe
- BAföG; BAB, Immatrikulationsbescheinigung
- Renten (letzte Anpassung)
- Kindergeld (Kontoauszug)
- Unterhaltsansprüche/Unterhaltsvorschusszahlungen
- Vaterschaftsanerkennung
- Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung
- Kinderzuschlag zum Kindergeld gemäß § 6a Bundeskindergeldgesetz

Zusätzlich sind nachfolgende Nachweise über notwendige Aufwendungen/Belastungen einzureichen:

- Gebührenbescheid des Trägers der Einrichtung
- aktueller Mietkostennachweis
- Wohngeldbescheid
- bei eigenen Grundstücken Nachweis über Hauslasten
- Schuldzinsen und dauernde Lasten
- Fahrtkosten zur Arbeitsstätte
- Unterlagen zu Unterhaltsverpflichtungen
- Nachweis über notwendige Versicherungen

Die Leistungen werden ab Monat des Eingang des Antrags bei der zuständigen Stelle gewährt.

Antrags-Formulare

Antrag auf Übernahme des Kostenbeitrages zur Benutzung einer Kindertageseinrichtung / Kindertagespflege im Landkreis Mansfeld-Südharz Hinweise zur Antragstellung auf Übernahme des Kostenbeitrages zur Benutzung einer Kindertageseinrichtung / Kindertagespflege im Landkreis Mansfeld-Südharz

Tageseinrichtungen / Tagespflege (KiFöG) - ÜBERSICHT

- Fördern und Schützen als Aufgaben
- Organisations Struktur

- Sachgebiete und Fachdienste
- Angebote und Leistungen
- Mitarbeiter (Telefon\ E-Mail\ Raum)
- Standorte und Öffnungszeiten

- Jugendamt Mansfeld-Südharz

From:
https://netzwerk-kinderschutz-msh.de/ - **Netzwerk Kinderschutz - Netzwerk Frühe Hilfen - Mansfeld-Südharz**

Permanent link:
https://netzwerk-kinderschutz-msh.de/a_01_arbeitsorganisation/03_abteilung/06_kifoeg/kitaelternbeitrag/start

Last update: **2023/10/10 08:20**